

Calendario de trabajo | Omar Gámez

FECHAS TENTATIVAS	TAREAS A REALIZAR
Marzo	
Mier 4	<p>PROCESO DE TRABAJO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones individualizadas para avanzar con cada integrante del comité: • 11AM/ ALEJANDRA (MICROTEATRO)/ Escenografía-decoración • 1PM OSCAR (YOPHI)/ Peinados-cortes ¿maquillaje? • 3PM CARLOS (BAILARÍN)/ coreografías <p>Nota: visitar el sindicato con cada uno. Elección de materiales para discutir por parte de OG.</p>
Lun 9 al vier 13	<p>DEFINIR ASPECTOS CONCEPTUALES DE ACUERDO A LO TRABAJADO DE MANERA INDIVIDUAL CON EL COMITÉ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ASPECTOS CRÍTICOS DE LAS PASARELAS, ¿CÓMO SE INVERTIRÍA LA HETERONORMATIVIDAD EN UN SENTIDO INCLUYENTE Y SIN CAER EN EL CLICHÉ GEY • TAREAS ESPECÍFICAS DE CADA INTEGRANTE (INCLUYENDO VICTOR) Y LOS QUE ENTRARÍAN: ALUMNO DEL CECATI + DISEÑADOR (GUSTAVO GARCÍA VILLA) • DEFINIR FECHA CON ENTREVISTA (ALUMNO CECATI) • ENLAZARLO CON EL DISEÑADOR • CONTINUAR LA BÚSQUEDA DE LA PERSONA DE LOS GIMNASIOS (DEFINIR TAREAS ESPECÍFICAS PARA ÉL) • PROPUESTAS ESPECÍFICAS DE TEMAS (PASARELAS) • DEFINIR SI HABRÁ PROPUESTA DE COREOGRAFÍA (CARLOS). SI ES ASÍ, VALORAR TIEMPOS DE ENSAYOS Y DESDE QUÉ LUGAR CRÍTICO SE PROPONDRÍA • DEFINIR CORTES DE CABELLO Y/O PEINADOS Y/O MAQUILLAJE EN RELACIÓN CON LOS TEMAS DE LAS PASARELAS

	<ul style="list-style-type: none"> • DEFINIR SI HABRÁ SESIÓN DE PREGUNTAS Y BAJO QUÉ CONTEXTO ESPECÍFICO SE ENMARCARÍAN Y DE QUÉ TIPO SERÍAN (MAESTRO DE CEREMONIAS O PRESENTADOR) • DEFINIR PROPUESTA DE MÚSICA SE UTILIZARÍA PARA EL EVENTO • DEFINIR SI SE INVOLUCRA A JOSE ANTONIO COMO PRESENTADOR <p>PREPRODUCCIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrega de bocetos de la convocatoria por parte del diseñador (Alderete) • Visita a los vestuarios del INBA/ mier 11 (por confirmar)/ Sergio, Omar y Violeta • Revisar cotización SINDICATO y tomar decisión del lugar para el evento/ formalizar en el caso de que sí
Mier 18	<p>Reunión comité grupal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisar los avances individuales de cada integrante trabajados previamente el mier 4 mar • Integrar a Víctor (Marrakech) como asesor parte del comité (¿qué tarea desempeñará?) • Integrar al alumno del CECATI (si se logra captar) • Integrar a la persona de gimnasios (si se logra captar) • Definir pasarelas y si la pasarela ‘exótica’ o ‘futurista’ es sólo para los finalistas del certamen (bajar costos de producción) • Revisar bocetos de la convocatoria (cartel), decidir, sugerir cambios, discutir formatos de impresión, espacios de difusión de la misma, etc. • Decidir qué tipo de música para el evento
Mar 24, 10:30AM	<p>Reunión con Osvaldo para CONVERSAR AVANCES PASARELAS, COREOGRAFÍA Y ESCENOGRAFÍA</p>
Mier 25 al vier 27	<p>REDEFINIR CONTENIDOS DE ACUERDO A LA REUNIÓN ANTERIOR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LAS PASARELAS • COMPROMISOS DE CADA INTEGRANTE • PROPUESTAS ESPECÍFICAS DE TEMAS • IMAGEN (CORTES Y/O PEINADOS, MAQUILLAJE) • COREOGRAFÍAS

Calendario de trabajo | Certamen de belleza masculina *Mr. Santa María La Ribera 2015*
 | OMAR GÁMEZ | InSite/ Casa Gallina | Marzo 2015

Lun 30 mar al vier 3 abril	Impresión y entrega de carteles (Imprenta)
Abril	
Lun 30 mar al vier 3 abril	Se inician trabajos de diseño para pasarela 'exótica' o...
A partir del lun 6 abril y todo el mes	<ul style="list-style-type: none"> • Difusión del evento (carteles y redes sociales) • Captación de participantes (invitaciones personalizadas: gimnasios, escuelas, cafés, etc.)
Mier 8	Reunión comité grupal: <ul style="list-style-type: none"> • Revisar propuesta (de los diseñadores de moda) de la pasarela 'exótica' o... y tomar decisiones
Lun 13 vier 17	Producción de vestuarios de la pasarela 'exótica' o... para finalistas
Lun 27 abril al vier 1º. may	Primer corte de participantes
Mayo	
Todo el mes	<ul style="list-style-type: none"> • Refuerzo: Difusión del evento (carteles y redes sociales) • Captación de participantes (invitaciones personalizadas: gimnasios, escuelas, cafés, etc.)
Lun 11 al vier 15	Segundo corte de participantes
Sab 31	Cierre de convocatoria
Lun 25 al vier 29	Revisar detalles del evento (producción CG)
Junio	
Lun 3	Reunión general con todos los participantes
Juev 4	Reunión general (Staff CG) previa al evento
Sab 6 ó 13	Fechas tentativas para el evento